

Anexo 11.4

MINUTA DE 3A. SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE EXPEDIENTE CLÍNICO.

(Jurisdicción Sanitaria 1)

Convoca: **CALIDAD**

Lugar de la Reunión

Aula de la Jurisdicción
Sanitaria No.1

Fecha: **28/05/2021** Hora de Inicio: **9:00** Hora de Término: **10:30** Minuta N° **03**

TEMA GENERAL:

2021
RESULTADOS DEL 1ER. CUATRIMESTRE DEL MODELO DEL EXPEDIENTE CLINICO INTEGRADO Y DE CALIDAD MECIC Y ACCIÓN ESENCIAL 1 DE SEGURIDAD DEL PACIENTE

OBJETIVO DE LA SESIÓN DEL COMITÉ:

DETERMINAR AREAS DE OPORTUNIDAD CON BASE EN LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN EL 1ER. CUATRIMESTRE DEL MODELO DEL EXPEDIENTE CLINICO INTEGRADO Y DE CALIDAD.

CAPACITAR A LOS INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ EN LA ACCIÓN ESENCIAL No. 1 DE SEGURIDAD DEL PACIENTE

ORDEN DEL DIA:

1.	LISTA DE ASISTENCIA	09.00	-09.05	Hrs.
2.	LECTURA DE LA ORDEN DEL DÍA	09.05	-09.10	Hrs.
3.	APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA	09.10	-09.10	Hrs.
4.	LECTURA DE LA MINUTA ANTERIOR Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS	09.10	-09.30	Hrs.
5.	PASE DE LISTA	09.30	-09.35	Hrs.
6.	PRESENTACIÓN DE RESULTADOS DEL 1ER. CUATRIMESTRE MECIC	09.35	-10.00	Hrs.
7.	PRESENTACIÓN ACCIÓN ESENCIAL No. 1 IDENTIFICACIÓN DEL PACIENTE	10.00	-10.15	Hrs.
8.	ASUNTOS GENERALES	10.15	-10.25	Hrs.
9.	FIRMA DE MINUTA	10.25	-10.30	Hrs.

SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DE LAS SESIONES ANTERIORES:

Nº. DE ACUERDO	ASIGNACIÓN O TAREA	RESPONSABLE	FECHA DE INICIO	FECHA DE CIERRE
002	Dar seguimiento a la implementación de los Algoritmos de Atención Clínica en las unidades de salud en cada supervisión que se realice por parte de los programas	Todos los Responsables de Programa de la Jurisdicción Sanitaria No. 1	24/03/2021	EN PROCESO



006	Implementar bitácora de registro de entradas y salidas de expedientes clínicos.	Unidad de Salud	24/03/2021	EN PROCESO
007	Elaborar actas administrativas ante el extravío de expedientes clínicos.	Calidad Unidad de Salud	24/03/2021	PERMANENTE
008	En las supervisiones verificar que los expedientes no contengan abreviaturas; que cuenten con registro de pronóstico en historia clínica y notas de evolución; la referencia cuente con hora de elaboración; la hoja de enfermería tenga registro de nombre y firma de quien elabora; los consentimientos informados deben estar presentes en el 100% de los procedimientos que lo ameriten; que exista congruencia terapéutica-pronóstico.	Coordinadores de Programa de la Jurisdicción Sanitaria No. 1	24/03/2021	PERMANENTE
009	Verificar que los expedientes de estomatología se registren la fecha de exploración y realización de odontogramas de seguimiento; que el llenado sea adecuado y completos de datos de identificación en todos los formatos; registrar e interpretar los resultados de estudios de los servicios auxiliares de diagnósticos y tratamiento en la nota; que el 100% de los formatos cuenten con consentimiento informado en los procesos que así lo ameriten.	Coordinador y Supervisores de Estomatología de la Jurisdicción Sanitaria No. 1	24/03/2021	PERMANENTE
010	Enviar de manera mensual la base de las Referencias de la Jurisdicción Sanitaria No. 1 a los Responsables de Programa	Calidad Jurisdicción Sanitaria No.1	10/05/2021	PERMANENTE
011	Revisar y analizar la base de datos Jurisdiccional de Referencias para detectar desviaciones y áreas de oportunidad	Responsables de Programa	15/05/2021	PERMANENTE
012	Elaborar Guía Operativa de Referencias y Contrarreferencias de la Jurisdicción Sanitaria No. 1.	Calidad Jurisdicción Sanitaria No.1	15/04/2021	EN PROCESO
013	Incluir en las supervisiones realizadas a las unidades la revisión de referencias al azar.	Responsables de Programa Jurisdicción Sanitaria No.1	30/04/2021	PERMANENTE



ACUERDOS DE LA SESIÓN:

Nº. DE ACUERDO	ASIGNACIÓN O TAREA	RESPONSABLE	FECHA DE INICIO	FECHA DE CIERRE
016	Notificar los criterios de referencias acordados con nivel estatal en el área de Salud Bucal	Responsable de Salud de Estomatología de la Jurisdicción Sanitaria No. 1	28/05/2021	04/06/2021
017	Notificar las acciones e indicaciones que se den a las unidades para corregir desviaciones encontradas con base en el análisis mensual de las referencias.	Responsables de Programa de la Jurisdicción Sanitaria No. 1	28/05/2021	PERMANENTE
018	Realizar la revisión y registro de un expediente Clínico en la Plataforma del Modelo del Expediente Clínico Integrado y de Calidad (MECIC) https://desdgc.es.salud.gob.mx/mecic/index.php	Responsables de Programa de la Jurisdicción Sanitaria No. 1	28/05/2021	PERMANENTE
019	Elaboración de Memorándum a las unidades con la indicación de que en la medida de lo posible los pacientes de Primera vez deberán ser atendidos por personal que cuente con cedula profesional.	Área de Calidad	28/05/2021	04/06/2021
020	Enviar listado de unidades que requieren de una capacitación dirigida por haber recibido instrucciones distintas, referente al acomodo del expediente clínico.	Responsables del Área de Promoción a la Salud y Calidad	28/05/2021	11/06/2021
021	Compartir Pre-test sobre Acciones Esenciales para la Seguridad del Paciente y Manual del mismo.	Área de Calidad	28/05/2021	04/06/2021
022	Establecer una reunión para definir los casos en los cuales será permitido la referencias entre centros de salud y como se llevará a cabo la contrarreferencias.	Áreas de Estomatología, Planificación Familiar y Anticoncepción, Estadística y Calidad	28/05/2021	11/06/2021



EVIDENCIAS DOCUMENTALES ENTREGADAS:		
Envío físico en ruta de minuta de sesión y lista de asistencia a personal responsable de las unidades		
PRÓXIMA SESIÓN:		
25/06/2021	HORA: 09:00 hrs	LUGAR: <u>Aula de la Jurisdicción Sanitaria No.1.</u>
FIRMA DE ASISTENTES A LA SESIÓN DEL COCASEP. *Se anexa como lista de asistencia		
Presidente		Dra. Martha Elvia Mariza Patiño Aboytes Directora de la Jurisdicción No.1
Secretario Técnico		Dra. Nadia Natividad Mercado Pérez Gestor de Calidad de la Jurisdicción Sanitaria No.1
Vocal		Dra. Alejandra Sánchez Carballo Jefe de la Unidad Coordinadora de Servicios de Salud de la Jurisdicción Sanitaria No. 1
Vocal		Ing. Israel Ruíz Bárcenas. Administrador Jurisdiccional
Vocal		Dra. Diana Victoria Martínez Arcos. Responsable del Área de Salud Reproductiva
Vocal		Dra. Monserrat Valencia Novoa Responsable del Área de Enseñanza
Vocal		Dra. Claudia Elizabeth Vázquez Robledo Responsable del Área de PASIA
Vocal		Dra. Ma. de la Paz Herrera Chávez Responsable del Área de PSAA
Vocal		Dr. Luis Enrique Ochoa Aguilar Responsable del área de Tuberculosis
Vocal		Dr. Ángel Martínez Bienvenu Responsable del Área de Unidades móviles
Vocal		Dra. Noemí Alejandra Soriano Hernández Responsable del Área de Epidemiología
Vocal		T.S Dolores Moreno Vargas Responsable de Promoción a la Salud
Vocal		C. D. Francisco Flores Reséndiz Responsable de Estomatología
Vocal		Enf. Cristina Guadalupe Anaya Serna. Responsable de Enfermería
Vocal		Dr. Ivan Caballero Jacuinde Responsable de Planificación Familiar y Anticoncepción